
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0832 de 2025	
Nombre completo del contratista: LADY LAURA ANDRADE ERAZO	
Documento de identificación: 31.713.260	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios asistenciales de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato Hasta Por La Suma De OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$8.055.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.	X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.055.000	\$ 2.685.000	\$ 5.370.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9483836326 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1376186098 Operador: Aportes en línea: Fecha de Pago: 01/04/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de marzo de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0832-2025 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:


1. Brindar apoyo al líder de zona en los eventos o actividades que se realicen en los diferentes escenarios, asegurando su adecuado desarrollo y garantizando el buen uso de las instalaciones.

- La contratista brindó apoyo en mesa de evento realizado para espacios en la c5, evento parque villa del prado sector 8, salsa al parque.
- La contratista brindó apoyo en la actividad realizada en el Polideportivo Brisas del guabito estrategia volvamos a mi Cali bella.

2. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados y ofrecer asistencia técnica a la comunidad en relación con inquietudes y reclamos relacionados con las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

- La contratista brindó apoyo a la comunidad en mesa de trabajo con los integrantes de la Junta de Acción Comunal del barrio calima, donde se socializaron las obligaciones del convenio solidario, recomendación de cuidado de los equipamientos deportivos, socialización de la resolución.

3. Brindar apoyo en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, realizando diagnóstico sobre sus necesidades y colaborando con el ingeniero o arquitecto asignado para el posterior mantenimiento, y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista Informó sobre las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios: parque recreativo la sagrada familia, parque recreativo berlín, cancha de futbol berlin polideportivo olaya herrera, parque recreativo jorge isaac, cancha múltiple bueno Madrid, polideportiva calima, pista de trote rivera del rio, coliseo calima, parque recreativo barrio.

4. Brindar apoyo al líder de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.


- La contratista asistió e informó a la líder zonal en el comité primario realizado en el escenario deportivo de Hockey, la contratista Informó a la líder zonal sobre las incidencias más relevantes presentadas en los escenarios a cargo de la comuna 4 de acuerdo a las visitas realizadas en los escenarios deportivos asignados y entrega de actas.

5. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.

- La contratista asistió a las reuniones programadas y convocadas por la Coordinación de escenarios comunitarios y la líder zonal, comités primarios donde se informa las incidencias más relevantes de los escenarios a cargo, asistencia a reunión programada por la Abogada que revisa las actas para informe de supervisión donde se hace corrección de actas.
- La contratista asistió a la reunión programada por el jal de control político en el cali 4.

6. Brindar apoyo a la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.

- La contratista elaboró actas de visitas periódicas de los siguientes escenarios: Parque Recreativo Berlín, Cancha de Futbol Berlín, Cancha Múltiple Bueno Madrid, Parque

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recreativo la Sagrada Familia, Polideportivo Olaya Herrera, parque recreativo Jorge Isaac, polideportiva calima, coliseo calima, pista de trote rivera del rio, parque recreativo barrio calima.

7. Participar en las capacitaciones y cursos que sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de fortalecer las competencias y conocimientos en su área de trabajo

- La contratista asistió de manera virtual a la capacitación de escuelas de gestión documental.
- La contratista asistió de manera virtual a la capacitación de sensibilización del clima y cultura organizacional.
- La contratista asistió de manera virtual a la capacitación nueva reforma pensional.
- La contratista asistió de manera virtual a la capacitación sobre ARL.
- La contratista asistió de manera presencial a la capacitación de inventarios y servicios públicos.


8. Brindar apoyo en cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- La contratista realizó apoyo en la visita de los escenarios Cancha Múltiple el Planchón, Polideportivo la Isla, Cancha de Fútbol Bueno Madrid, Parque Recreativo Santander, Parque Recreativo la Flora Industrial, parque recreativo las bodegas de salomia, polideportivo salomia, parque recreativo la alianza, parque recreativo la flora industrial, parque recreativo Santander, elaborados por la gestora Emilda Prada García.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1yBCJd9IGyie3w_7IYwe9xGIkH4NarWQA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el contrato No.4162.010.26.1.0832 - 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Asimismo, se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES


 ANDRES CAMILO CERVINO TORO
 Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 25/abr/2025